

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH
dla wolontariuszy i praktykantów
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nakle nad Notecią

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

Poniższe zasady stosuje się od 25 maja 2018 r.

1. Administrator danych:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nakle nad Notecią, ul. Dąbrowskiego 46, 89-100 Nakło nad Notecią, tel. 52 325 17 20, e-mail: daneosobowe@pcpr-naklo.pl .

2. Inspektor ochrony danych:

W celu udzielania informacji dotyczących danych przetwarzanych w Urzędzie powołano Inspektora Ochrony Danych Pana Daniela Karabasz, tel 517-353-872, e-mail: daneosobowe@pcpr-naklo.pl , kontakt osobisty w siedzibie Urzędu pokój nr 1: od poniedziałku do piątku w godz. 7³⁰ - 15³⁰.

3. Cele oraz podstawa prawna przetwarzania danych osobowych:

Administrator danych osobowych przetwarza Pana/Pani dane osobowe na podstawie:

- a) umowy której stroną jest osoba, której dane dotyczą art. 6 ust. 1 pkt b RODO;
- b) obowiązku prawnego ciążącego na administratorze art. 6 ust. 1 pkt c RODO;
- c) prawnie usprawiedliwionego interesu administratora art. 6 ust. 1 pkt f RODO.

4. Odbiorcy danych osobowych:

Pani/Pana dane mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa oraz realizacji umowy.

5. Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej:

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

5. Okres przetwarzania danych osobowych:

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres wskazany w przepisach o archiwizacji.

7. Prawo osoby, której dane dotyczą:

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych posiada Pan/Pani prawo do:

- a) dostępu do treści danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia;
- b) wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
- c) cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych w Warszawie.

8. Obowiązek podania danych:

Podanie przez państwa danych osobowych jest obowiązkowe w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów prawa. Niepodanie danych skutkuje brakiem możliwości odbycia wolontariatu/praktyki.

9. Sposób przetwarzania danych osobowych:

Pani/Pana dane osobowe nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

10. Zapewnienie Administratora:

Administrator dokłada wszelkich starań, żeby chronić Twoje dane osobowe. Wszelkimi dostępnymi środkami fizycznymi, technicznymi i organizacyjnymi prowadzi działania w celu zapewnienia bezpiecznego przetwarzania danych osobowych oraz ochrony przed przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystywaniem czy dostępem przed nieupoważnione osoby. Wszelkie działania są w pełni zgodne z obowiązującymi przepisami prawa.

**Administrator
Danych Osobowych**